

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
ГАУ «Госэкспертиза Псковской  
области»  
от «04» декабря 2024г. № 30

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления государственной услуги «Проведение государственной  
экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»

Псков, 2024

## I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственным автономным учреждением Псковской области «Псковской областное управление государственной экспертизы документации в области градостроительной деятельности» (далее - Учреждение) государственной услуги «Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе экспертного сопровождения (далее - государственная экспертиза), создания надлежащих условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Предметом регулирования настоящего Регламента являются отношения, возникающие между физическим или юридическим лицом (далее – заявитель) и Учреждением в связи с предоставлением государственной услуги. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Учреждения, осуществляемых по запросу заявителя в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; порядок взаимодействия между структурными подразделениями Учреждения при предоставлении государственной услуги; показатели доступности и качества государственной услуги.

Предметом государственной экспертизы проектной документации являются:

1) оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий (далее - оценка соответствия проектной документации), за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и проектной документации, указанной в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При проведении государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проводится государственная экологическая экспертиза, оценка соответствия проектной документации требованиям в области охраны окружающей среды не осуществляется;

2) проверка достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - проверка сметной стоимости). При этом такая проверка может осуществляться отдельно от оценки соответствия проектной документации.

2. Круг заявителей установлен «Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007г. № 145 (далее - Положение), согласно которому заявителем является физическое или юридическое лицо – технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1. и 1.2. ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги являются:

1) Информация о месте нахождения и графике работы Учреждения и его структурных подразделений:

Место нахождения Учреждения: г.Псков, Рижский проспект, д.54

Почтовый адрес для направления документов и обращений:

180016, г.Псков, Рижский проспект, д.54.

Часы работы Учреждения:

понедельник - четверг с 8.30 до 17.30 часов; пятница с 8.30 до 16.30 часов;

обеденный перерыв с 13.00 до 14.00; суббота и воскресенье - выходные дни.

График приема посетителей Учреждения: вторник - четверг с 8.30 до 17.30 часов.

График приема документации отделом проверки комплектности документов и договоров: понедельник и четверг с 8.30 до 13.00; вторник с 14.00 до 17.30 часов.

Информация по иным органам и организациям не указывается, так как в предоставлении государственной услуги не участвуют органы исполнительной власти Псковской области, иные организации, обращение заявителей в иные органы и организации для получения государственной услуги не требуется.

Информация о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) не указывается, так как государственная услуга через многофункциональные центры не предоставляется.

Информация о месте нахождения Учреждения, графике его работы предоставляется заявителям следующими способами:

а) посредством телефонной связи при обращении по телефону приёмной директора Учреждения в устной форме ответственным специалистом Учреждения;

б) посредством размещения на официальном сайте Учреждения, в на информационном стенде Учреждения.

в) по электронной почте на основании электронных обращений граждан.

2) Справочные телефоны Учреждения: 8(8112) 57-74-16 , 8(8112) 57-74-15.

Справочный телефон *отдела проверки комплектности документов и договоров*:

8(8112) 58-56-81.

3) Адреса официальных сайтов в сети «Интернет», содержащих информацию о государственной услуге, адреса электронной почты:

а) адрес официальный сайта Учреждения: [pskovexpertiza.ru](http://pskovexpertiza.ru)

б) адрес электронный почты: [ekspert22@mail.ru](mailto:ekspert22@mail.ru).

4) Получение заявителями информации по вопросам предоставления государст-

венной услуги осуществляется в следующем порядке:

а) при личном обращении в Учреждение информация предоставляется в устной форме ответственным специалистом Учреждения;

б) при обращении по телефону информация предоставляется в устной форме ответственным специалистом Учреждения;

в) по письменному обращению в Учреждение, направленному почтовым отправлением или по электронной почте на адрес электронной почты Учреждения, а также через интернет-приемную Учреждения на официальном сайте Учреждения, информация направляется на почтовый или электронный адрес заявителя;

г) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))»;

5) Получение заявителями информации о ходе предоставления государственной услуги осуществляется в следующем порядке:

а) при обращении по телефону информация предоставляется в устной форме ответственным специалистом Учреждения;

б) по письменному обращению в Учреждения, направленному почтовым отправлением или по электронной почте на адрес электронной почты Учреждения, а также через интернет-приемную Учреждения на официальном сайте Учреждения, информация направляется на почтовый или электронный адрес заявителя;

в) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) Информация, указанная в настоящем пункте, размещается:

– на информационном стенде Учреждения;

– на официальном сайте Учреждения: [pskovexpertiza.ru](http://pskovexpertiza.ru);

– на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»:

[www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Информация о порядке предоставления государственной услуги включает:

– номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты Учреждения;

– сведения о нормативных актах, регламентирующих организацию и проведение государственной экспертизы (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

– извлечения из нормативных актов, регламентирующих предоставления услуги;

– перечень документов и материалов, необходимых для организации и проведения государственной экспертизы;

– о комплектности материалов, представляемых на государственную экспертизу;

– перечень оснований для отказа в принятии документов для получения государственной услуги;

– образцы заполнения документов;

– порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

По запросам заинтересованных лиц порядок проведения государственной экспертизы разъясняется на безвозмездной основе.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

5. Наименование органа исполнительной власти и государственного учреждения Псковской области, предоставляющих услугу: *Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Псковской области и Государственное автономное учреждение Псковской области «Псковское областное управление государственной экспертизы документации в области градостроительной деятельности» (ГАУ «Госэкспертиза Псковской области»).*

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Псковской области (при наличии таковых).

6. Результатом предоставления государственной услуги является **заключение**:

1) Результатом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

2) Результатом государственной экспертизы проектной документации является заключение:

а) о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

б) о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости.

В случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, в заключение не включаются выводы о соответствии или несоответствии разделов проектной документации повторного использования, в которые изменения не вносились, требованиям технических регламентов.

3) Результатом оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения является заключение, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим тре-

бованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

4) Выдача уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

7. Срок предоставления государственной услуги:

1) Срок предоставления государственной услуги (срок проведения государственной экспертизы) определяется сложностью объекта капитального строительства, но должен составлять не более **30 рабочих** дней, но может быть продлен государственным учреждением по письменному заявлению застройщика или технического заказчика либо уполномоченного ими лица, направившего проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий на государственную экспертизу, в пределах общих сроков проведения государственной экспертизы, установленных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением на основании постановления Правительства Псковской области от 01.08.2022 №92 «О сроках проведения государственным автономным учреждением Псковской области «Псковское областное управление государственной экспертизы документации в области градостроительной деятельности» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

2) В течении 30 рабочих дней проводится государственная экспертиза:

- результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации;
- проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых будут осуществляться в особых экономических зонах;
- проектной документации на предмет проверки сметной стоимости;

3) Срок проведения повторной государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, а также в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», составляет 14 рабочих дней, действительно до 31 декабря 2024 года.

4) Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам, проводится в течение не более 20 рабочих дней.

5) Срок проведения государственной экспертизы может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика неоднократно на двадцать рабочих дней в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2022 № 579 «Об установлении особенностей внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы, в том числе в связи с заменой строительных ресурсов на аналоги, особенностей и случаев проведения государственной экспертизы проектной документации», действительно до 31 декабря 2024 года.

Заявление о продлении срока проведения государственной экспертизы может быть представлено не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

б) Договор на проведение государственной экспертизы проектной документации в рамках экспертного сопровождения заключается на 1 год.

а) Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 рабочих дней со дня представления документов

б) Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 рабочих дней со дня представления документов, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации.

Не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока договора об экспертном сопровождении заявитель вправе уведомить Учреждение о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении. В случае такого уведомления Учреждение готовит дополнительное соглашение к договору об экспертном сопровождении, заключенному с заявителем, о продлении срока действия такого договора на срок не более одного года.

8. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций, начинается после заключения договора и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (за исключением случаев, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, содержат сведения, составляющие государственную тайну).

В отношении иных объектов капитального строительства проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (за исключением случаев, если документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, содержат сведения, составляющие государственную тайну).

Экспертное сопровождение начинается после заключения договора об экспертном сопровождении и представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы в соответствии с договором об экспертном сопровождении.

9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

- Конституция Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года № 237);
- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004г. №190-ФЗ, Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
- Федеральный закон от 30 декабря 2009г. № 384 -ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации от 8 мая 2006 года № 19, ст. 2060);
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации от 2 августа 2010 года № 31 ст. 4179);
- Постановление Правительства от 05 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы документации и результатов инженерных изысканий»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 года №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (Собрание законодательства Российской Федерации от 23 января 2006 года № 4, ст. 392);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (Собрание законодательства Российской Федерации от 25 февраля 2008 года № 8, ст. 744);
- Методика определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 г. N 421/пр.
- Приказ Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 2 июля 2007 года № 186 «О порядке ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом реестре»;



– Приказ Минстроя России от 08.06.2018 N 341/пр (ред. от 26.05.2020) "Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий";

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области, регулирующие вопросы проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

11. Для проведения государственной экспертизы **проектной документации и результатов инженерных изысканий**, выполненных для подготовки такой проектной документации, заявитель предоставляет:

а) заявление о проведении государственной экспертизы, в котором указываются:

идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица);

идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации), сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие), кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (при наличии), номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка или в случае подготовки проектной документации линейного объекта номер и дата документа, которым утверждена документация по планировке территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); в отношении сложного объекта (объекта, в состав которого входят два и более объекта капитального строительства) указанные сведения включаются в отношении каждого объекта капитального строительства;

идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подго-

товку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - физического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, основной государственный регистрационный номер, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - индивидуального предпринимателя; полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) застройщика - юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, а в случае если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

сведения об использовании (о причинах неиспользования) экономически эффективной проектной документации повторного использования (далее - проектная документация повторного использования) при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

сведения об источнике финансирования (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации; в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов (далее - государственные компании и корпорации), указывается соответствующее юридическое лицо) и размере финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта);

сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся в решении об утверждении федеральной целевой программы, региональной (муниципальной) программы, либо о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидий государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, в том числе в виде имущественного взноса, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности государственных компаний и корпораций, публично-правовых компаний, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы юридических

лиц, акции (доли) которых принадлежат указанным государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких юридических лиц, или для последующего предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ таких юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных дочерних обществ, либо о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, либо о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, либо в отношении объекта капитального строительства при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ, региональных (муниципальных) программ, принятых в установленном бюджетным законодательством порядке;

сведения об отнесении объекта капитального строительства к объектам транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в целях модернизации и расширения магистральной инфраструктуры в соответствии со стратегией пространственного развития Российской Федерации;

б) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в организацию, проводившую первичную (предшествующую повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

г) задание на проектирование;

д) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

е) задание на выполнение инженерных изысканий;

ж) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

з) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. N 382 "О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации") или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

й) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее - договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

к) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных

изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий;

л) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

м) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте "з" настоящего пункта);

выписка (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписка (выписки) из реестра акционеров (для исполнителей работ, являющихся юридическими лицами, созданными в организационно-правовой форме акционерных обществ);

договор (договоры) подряда на подготовку проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, в том числе в случае привлечения к исполнению обязательств по договору (договорам) иных лиц договор (договоры), заключенный (заключенные) генеральным подрядчиком с субподрядчиками (или их копии в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

н) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию");

о) в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации либо решение главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы;

п) в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности;

р) в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Псковской области и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета, - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности Псковской области или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке;

с) в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации об осуществлении капитальных вложений в объект капитального строительства;

т) при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ - решение по объекту капитального строительства, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащее информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности;

у) в случае отсутствия решений (актов), указанных в подпунктах "о" - "т" настоящего пункта, а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица (руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), главы администрации (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью)

юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках;

ф) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";

х) решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя Государственной компании "Российские автомобильные дороги" (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью), руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации - главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, - указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного

доверенностью) государственной компании и корпорации;

ц) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

ч) доверенность, подтверждающая полномочия должностного лица действовать от имени органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица (представляется в случаях, предусмотренных подпунктами "у" и "ц" настоящего пункта).

12. Для проведения **государственной экспертизы одновременно проектной документации**, в части оценки соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, **и результатам инженерных изысканий**, за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и проектной документаций, указанной в части 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, предусмотренные подпунктом "а" (кроме сведений, указанных в абзацах шестом и седьмом), "в", "г" - "л", "ф" и "ц" пункта 11 настоящего Положения. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 14 настоящего Положения.

13. Для проведения **государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации** на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах "а", "д", "г", "й" - "л" и "ц" пункта 11 настоящего Положения.



14. Для проведения государственной экспертизы **одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий**, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения, а также:

а) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования;

б) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

15. Для проведения **государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации**, представляются документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения (за исключением задания на выполнение инженерных изысканий, а также выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. В случае подготовки проектной документации с использованием проектной документации повторного использования также представляются документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения.

16. Для проведения **государственной экспертизы проектной документации** в части, оценки соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, за исключением случаев проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, указанных в части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и проектной документаций, указанной в час-

ти 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 1 части 3.3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, **после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации**, представляются документы, указанные в подпунктах "а", "б", "е", "ж" - "л)" и "ф" (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий), подпункте "ц" пункта 11 настоящего Положения, и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. Для проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, также представляются документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения.

17. Для проведения государственной экспертизы **проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства** представляются документы, указанные в подпунктах "а", "б", "в", "е", "ж", "й" - "х", "ц" и "ч" пункта 11 настоящего Положения (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий).

18. Если такая проверка проводится после государственной экспертизы проектной документации, также представляется соответствующее положительное заключение государственной экспертизы.

19. Для проведения государственной экспертизы **проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства** (в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах "а", "в", "ж", "й" - "к" и "ц" пункта 11 настоящего Положения, а также:

а) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;

б) смета на снос объекта капитального строительства;

в) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

г) документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечивше-

му выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

20. Для проведения государственной экспертизы **проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства** (в случае, если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) представляются документы, указанные в подпунктах "а" - "в", "ж", "й" - "л" и "х" пункта 11 настоящего Положения (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий), а также акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования.

21. Организация по проведению государственной экспертизы вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации организация по проведению государственной экспертизы также вправе направить заявителю мотивированный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные обоснования и материалы представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

В случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Учреждение в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза, вправе дополнительно истребовать от заявителя представление материалов проектной

документации, в которые изменения не вносились. Указанные материалы проектной документации представляются заявителем не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в порядке, установленном договором или договором об экспертном сопровождении. Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

22. С целью заключения договора об экспертном сопровождении в организацию, проводившую государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, представляются документы, предусмотренные подпунктом "а" (кроме сведений, указанных в абзацах пятом - седьмом), "й" и "ц" пункта 11 настоящего Положения.

23. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения (далее - оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения), представляются:

- а) часть проектной документации, в которую внесены изменения;
- б) справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
- в) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);
- г) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи измененной проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования), а также документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

24. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока действия договора об экспертном сопровождении предоставляются:

- а) в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении

объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях;

б) в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - заявление о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях, о необходимости отражения в выдаваемом заключении выводов в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, а также смета на строительство, реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

25. Представление в электронной форме документов, указанных в исчерпывающем перечне документов, осуществляется с использованием в том числе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", а также с использованием портала АИС Госэкспертиза через официальный сайт Учреждения.

Документы, представляемые в электронной форме, подписываются руководителем организации или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом "Об электронной подписи" от 06.04.2011 № 63-ФЗ;

Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну, документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инже-

нерных изысканий, представляются на бумажном и (или) электронном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Необходимость представления на государственную экспертизу разделов проектной документации, наличие которых согласно Положению, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008г. № 87, не является обязательным, определяется заявителем.

Проектная документация может представляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

26. Запрещается требовать от заявителя в соответствии с пунктом 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ от 27.07.2010г.:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление и осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ от 27.07.2010г.

27. Основаниями для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, являются:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) представление не всех документов, указанных в пунктах 11 - 20 настоящего Положения, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установ-

ленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

ж) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

28. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, являются:

а) представление не всех документов, указанных в пункте 23 настоящего Положения, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

б) представление документов с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения, к формату документов, представляемых в электронной форме;

в) нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 23 настоящего Положения, на рассмотрении в организации по проведению государственной экспертизы ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

29. В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, заявитель уведомляется о таком решении в течение 2 рабочих дней со дня поступления таких документов в организацию по проведению государственной экспертизы.

30. Основаниями для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения являются:

а) представление не всех документов, указанных в пункте 24 настоящего Положения, необходимых для выдачи заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

б) представление заявления неуполномоченным лицом;

в) отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного

по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) указание в заявлении о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

д) нахождение на дату представления заявлений, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 24 настоящего Положения, на рассмотрении в организации по проведению государственной экспертизы ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, представленных в рамках соответствующего договора об экспертном сопровождении.

31. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

1) В соответствии с пунктом 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Учреждение в праве в одностороннем порядке отказаться от предоставления государственной услуги:

а) если заявитель не имеет возможности устранить или не устранил в установленный срок недостатки (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), выявленные в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 34 Положения.

б) предоставления заявителем заведомо недостоверной и (или) неполной информации;

в) внесения заявителем изменений в проектную документацию и (или) результатов инженерных изысканий) без согласования с учреждением, что ведет к невозможности завершения работ в установленный законодательством срок;

г) не предоставление заявителем информации, что не позволяет учреждению сделать выводы о соответствии или несоответствии документации установленным требованиям;

д) в случае отказа заявителя внести плату за проведение государственной экспертизы.

32. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги – отсутствуют, так как таких услуг и документов нет.

**33. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги является следующим:**

1) Предоставление государственной услуги осуществляется на платной основе за счёт средств заявителя в соответствии с договором. Оплата государственной услуги произ-



водится независимо от результата государственной экспертизы.

2) Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий определяется в соответствии с разделом VIII Положения.

Расчет размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий нежилых объектов капитального строительства осуществляется на основании представленных Заявителем смет на проектно-изыскательские работы.

3) За проведение повторной государственной экспертизы взимается плата в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы, рассчитанная на дату заключения договора о проведении повторной государственной экспертизы.

4) За проведение экспертного сопровождения взимается плата за год в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы, рассчитанной на дату заключения договора об экспертном сопровождении. При продлении договора об экспертном сопровождении размер платы составляет 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы, рассчитанной на дату, с которой продлевается договор об экспертном сопровождении.

5) В случае если документы в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения государственной экспертизы, плата за проведение повторной государственной экспертизы не взимается.

34. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги - не установлен по причине отсутствия необходимых и обязательных услуг.

35. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуги заявителем не может превышать 30 минут.

36. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги устанавливается следующим образом:

1) Заявитель представляет в электронном виде в Личном кабинете заявителя на портале Единой цифровой платформы экспертизы (далее - ЕЦПЭ) через официальный сайт Учреждения или через портал Государственных услуг Российской Федерации (далее - ЕПГУ) заявление и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы, в случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, составляющие государственную тайну, документы предоставляются на бумажном и (или) электронном носителе в соответствии с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны

2) Заявление о предоставлении государственной услуги, поступившее в Учреждение, подлежит в установленном порядке регистрации с занесением сведений в журнал входящей документации в день его поступления специалистом *отдела проверки комплектно-*

*сти документов и договоров.*

37. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, являются следующими:

1) здание, в котором расположено Учреждение, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, требованиям к обеспечению безопасности труда;

2) в помещении Учреждения размещается информационный стенд, обеспечивающий получение заявителями информации о предоставлении государственной услуги, пункт доступа к сети «Интернет»;

3) места ожидания приема, места сдачи и получения документов заявителями, места для информирования и заполнения необходимых документов оборудуются стульями (креслами) и столами и обеспечиваются писчей бумагой и письменными принадлежностями.

38. Показатели доступности и качества государственной услуги определяются наличием:

1) размещения актуальной информации о порядке предоставления государственной услуги на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения, на Едином портале;

2) различных способов получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

3) приема и регистрации запроса о предоставлении государственной услуги в день его поступления;

4) соблюдения сроков и порядка предоставления государственной услуги;

5) увеличения количества заявителей, которым государственная услуга была предоставлена в более короткие сроки по сравнению с максимальными, установленными законодательством;

6) отсутствием поданных в установленном порядке жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц и решения, принимаемые в ходе предоставления государственной услуги;

7) своевременного, достоверного и полного информирования заявителя о ходе рассмотрения его запроса о предоставлении государственной услуги;

8) профессиональной подготовки специалистов, предоставляющих государственную услугу;

9) минимизации взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги.

39. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

**40. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.**

41. Исчерпывающий перечень и особенности выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги:

1) **прием и проверка документов**, поступивших для проведения государственной экспертизы, в составе следующих административных действий:

– проверка поступившего в Учреждение заявления с приложенными к заявлению файлами с электронными копиями, документами на предоставление государственной услуги

ги;

- принятие решения о соответствии (несоответствии) заявления требованиям, отправка соответствующего уведомления в личный кабинет заявителя (далее - Личный кабинет);
- регистрация заявления (соответствующего требованиям), отправка соответствующего уведомления в Личный кабинет;
- проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы;
- направление уведомления о приеме документов (об отказе в принятии, либо об отправке документов на доработку) в Личный кабинет;
- подготовка проекта договора, расчет стоимости экспертизы, направление уведомления о готовности проекта договора в Личный кабинет;
- заключение договора с заявителем;
- Оплата стоимости услуг по проведению государственной экспертизы должна быть произведена заявителем в срок, определенный договором, но не более 7 рабочих дней с момента подписания договора.
- открытие дела государственной экспертизы;

**2) Проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.**

**Юридическим фактом для начала административной процедуры является:**

- в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций, начинается после заключения договора;
- в отношении иных объектов капитального строительства проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором.

**3) проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в составе следующих административных действий:**

- рассмотрение проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;
- оформление экспертных заключений по рассмотренным разделам проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;
- подготовка уведомления (с приложенным файлом экспертных заключений) о необходимости устранения выявленных недостатков с указанием срока их устранения;
- подписание уведомления (с приложенным файлом экспертных заключений) о необходимости устранения выявленных недостатков электронной подписью Учреждения и направление заявителю в Личный кабинет;
- получение от заявителя проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий ответов на замечания с сопроводительным письмом и прилагаемым перечнем оперативно внесенных изменений в порядке, установленном договором;

- оценка представленных ответов и исправленной документации, подготовка заключения (положительного или отрицательного);

4) **Выдача заключения государственной экспертизы**

- утверждение заключения;
- оформление заключения;
- внесение сведений в реестр выданных заключений государственной экспертизы;
- подготовка акта об оказании услуг и уведомления об окончании государственной экспертизы;

- отправка уведомления об окончании государственной экспертизы (с приложением заключения государственной экспертизы и акта об оказании услуг, подписанных электронной подписью Учреждения) заявителю в Личный кабинет;

- оформление дела государственной экспертизы.

42. Осуществление действий, предусмотренных настоящим разделом, через многофункциональный центр не производится.

43. Состав документов, которые находятся в распоряжении Учреждения и которые должны быть представлены в иные органы и организации – не определен в связи с отсутствием таких документов.

44. Состав документов, которые необходимы Учреждению, но находятся в иных органах и организациях – не определен в связи с отсутствием таких документов.

45. Описание, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий).

45.1. Прием и проверка документов от заявителя.

1) Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем заявления и документов, указанных в пункте 11 раздела настоящего Регламента.

2) Регистрация заявления и документов, представленных для проведения государственной экспертизы осуществляется специалистом отдела проверки комплектности документов и договоров. Максимальный срок выполнения административного действия составляет 1 рабочий день.

3) Специалист отдела проверки комплектности документов и договоров в течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления и указанных документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям по составу и содержанию, установленным действующим законодательством.

4) После проверки документов представляется заявителю проект договора с расчетом стоимости экспертизы, подписанный руководителем Учреждения, либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы.

5) При возврате представленных для проведения государственной экспертизы документов без рассмотрения или отказе в принятии документов указанные документы возвращаются (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы) заявителю. Максимальный срок выполнения административного действия составляет 1 рабочий день.

В случае если недостатки в представленных заявителем документах, послужившие основанием для отказа в принятии их на государственную экспертизу, можно устранить без возврата этих документов и заявитель не настаивает на их возврате, руководитель Учреждения устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

б) Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю:

– уведомления о приеме документов, подписанного Учреждением проекта договора на проведение государственной экспертизы с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы;

– уведомления об отказе в приеме документов, представленных для проведения государственной экспертизы.

#### 45.2. Заключение договора и исполнение его условий.

1) Основанием для начала административной процедуры является получение проекта договора на проведение государственной экспертизы с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы.

2) После получения уведомления о принятии документов для проведения государственной экспертизы с проектом договора заявитель:

– подписывает договор и возвращает один экземпляр подписанного договора должностному лицу, ответственному за подготовку проектов договоров;

– вносит плату за проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в порядке, указанном в пункте 31 настоящего Регламента.

3) Результатом исполнения административной процедуры является проведение заявителем оплаты государственной услуги.

4) Оплата за проведение экспертизы производится в следующем порядке:

– внесение предоплаты в размере 100% от стоимости работ по экспертизе;

– по просьбе заявителя может быть установлено внесение предоплаты в размере 50% от стоимости работ и оставшихся 50% - не позднее 5 рабочих дней с даты уведомления о завершении работ по экспертизе.

5) При отсутствии оплаты счета за проведение государственной экспертизы в установленный договором срок, представленные на государственную экспертизу материалы возвращаются заявителю без проведения государственной экспертизы.

#### 45.3. Проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

1) Основания для начала административной процедуры по проведению государственной экспертизы указаны в пункте 8 настоящего Регламента.

2) Решение о возможности проведения государственной экспертизы документации до получения платы за ее проведение принимает директор Учреждения в случае представления заявителем в письменной форме соответствующих гарантий.

3) Срок проведения государственной экспертизы начинается со следующего рабочего дня после:

а) заключения договора, в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Феде-

рации, средств государственных компаний и корпораций;

б) поступления денежных средств за проведение государственной экспертизы на расчетный счет Учреждения в отношении иных объектов капитального строительства.

В течение этого срока:

*Директор учреждения* устанавливает срок проведения государственной экспертизы в пределах, предусмотренных договором в целом по объекту и выпуску заключений по отдельным разделам проектной документации.

*Отдел проверки комплектности документов и договоров:*

– составляет график проведения государственной экспертизы, согласовывает его с заместителем директора Учреждения, и доводит до начальников отделов, участвующих в проведении государственной экспертизы;

– открывает дело государственной экспертизы.

*Заместитель директора* определяет государственного эксперта, ответственного за проведение государственной экспертизы, оформление ее результатов и подготовку заключения государственной экспертизы (далее - ответственного государственного эксперта).

4) Ответственность за соблюдение утвержденных сроков проведения государственной экспертизы несут начальники отделов, участвующих в проведении государственной экспертизы.

*Заместитель директора* отвечает за координацию деятельности отделов, участвующих в проведении государственной экспертизы, и Заявителей, контролирует сроки подготовки заключений по отдельным разделам проектной документации и передачи замечаний Заявителям, сроки подготовки заключений государственной экспертизы.

5) Ответственный государственный эксперт при обнаружении несоответствия состава и содержания представленных материалов требованиям постановлению Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008г. № 87 готовит уведомление заявителю, в котором приводит список документов необходимых для проведения государственной экспертизы, а также информацию о сроках представления материалов в полном объеме.

б) Начальники отделов, ответственные за проведение государственной экспертизы отдельных разделов документации, определяют государственных экспертов, ответственных за проведение экспертизы разделов документации (далее - государственные эксперты), и сроки ее проведения в соответствии с графиком рассмотрения документации.

7) Порядок и организация работы с привлекаемыми на договорной основе к проведению государственной экспертизы государственными и (или) негосударственными организациями, а также специалистами определяется Регламентом подготовки заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий сектором приема и выдачи проектной документации с участием привлеченных исполнителей. Решение о привлечении к проведению государственной экспертизы указанных организаций и специалистов принимает директор Учреждения или его заместитель в соответствии с распределением должностных обязанностей.

8) Проведение оценки соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий, и соответствия результатов инженерных изысканий требовани-

ям технических регламентов;

*Государственные эксперты* в сроки, установленные графиком рассмотрения документации:

- рассматривают документацию, в том числе ответы заявителя по замечаниям и предложениям государственной экспертизы;
- проводят государственную экспертизу разделов проектной документации и по ее результатам составляют заключения по отдельным разделам проектной документации;
- экспертные заключения по соответствующим разделам проектной документации и (или) результатам инженерных изысканий должны содержать:
  - а) регистрационный номер документов заявителя;
  - б) наименование и шифр проектной документации или результатов инженерных изысканий;
  - в) перечень рассмотренных разделов проектной документации или результатов инженерных изысканий;
  - г) замечания и предложения по рассмотренным разделам со ссылками на пункты действующих нормативных документов;
  - д) выводы, изложенные в подпункте 1 пункта 6 настоящего Регламента;
  - е) наименование должности эксперта, фамилию, инициалы, личную подпись, контактный телефон;
  - ж) дату составления экспертного заключения.
- передают ответственному государственному эксперту оформленные установленным порядком заключения по отдельным разделам проектной документации.

9) Ответственный государственный эксперт в сроки, установленные графиком рассмотрения документации, направляет заявителю уведомление о необходимости устранения замечаний государственной экспертизы с приложением перечня замечаний и предложений государственной экспертизы по совершенствованию документации с указанием сроков их устранения.

Государственные эксперты вправе дополнительно истребовать от Заявителя представления расчетов конструктивных и иных решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий.

В замечаниях и предложениях государственных экспертов по совершенствованию документации не допускается выдвигать требования о согласовании документации, представлении заключений на документацию и иных документов, не предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007г. № 145, от 16 февраля 2008г. № 87 и другими нормативно-правовыми актами.

10) При представлении откорректированной в ходе государственной экспертизы документации в сопроводительном письме приводится перечень документов и идентификационные сведения о лицах, выполнивших ее корректировку.

11) По результатам рассмотрения откорректированной документации, ответственный государственный эксперт и государственные эксперты уточняют содержание заключений по отдельным разделам проектной документации.

12) В случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе государственной экспертизы или Заявитель их не устранил, Учреждение вправе отказаться от дальнейшего проведения государственной экспертизы и поставить вопрос о досрочном рас-

торжении договора, о чем обязан письменно уведомить заявителя с указанием мотивов принятого решения.

13) При проведении государственной экспертизы Учреждение вправе:

– истребовать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы;

– привлекать на договорной основе к проведению государственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов. При проведении государственной экспертизы может осуществляться оперативное внесение изменений в документацию в порядке и сроки, установленные договором.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации в срок не позднее 10 дней с даты поступления письменного обращения Учреждения о предоставлении ему сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, направляют запрашиваемые сведения и (или) документы либо письменно уведомляют о невозможности их представления с указанием причин.

14) Максимальный срок выполнения административного действия – указан в пункте 7 настоящего Регламента.

15) Административное действие исполняют специалисты управления (эксперты) в соответствии с направлением деятельности, указанным в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах).

16) Результатом проведения государственной экспертизы является заключение государственной экспертизы (положительное или отрицательное) (далее – заключение), содержащее выводы, изложенные в подпункте 1 пункта 6 настоящего Регламента.

#### 45.4. Выдача заключения государственной экспертизы.

1) Основанием для начала административной процедуры по выдаче заключения является его утверждение директором Учреждения или уполномоченным им лицом.

2) Выдача заключения государственной экспертизы осуществляется специалистом отдела проверки комплектности документов и договоров.

3) Выдача заключения государственной экспертизы осуществляется в электронной форме. В случае, предусмотренном абзацем 4 пункта 25 Положения, выдача заключения государственной экспертизы осуществляется на бумажном носителе на руки заявителю или путем направления заказного письма, если иное не установлено законодательством Российской Федерации о государственной тайне. Положительное заключение государственной экспертизы на бумажном носителе выдается в 4 экземплярах, отрицательное - в одном.

4) Документы, представленные на бумажном и (или) электронном носителе, в случае, предусмотренном абзацем 4 пункта 25 Положения, подлежат возврату заявителю в сроки и в порядке, которые определены договором.

5) Выдача заключений государственной экспертизы осуществляется в электронной форме путем наплавления его в Личный кабинет Заявителя.

6) Для получения заключения государственной экспертизы на бумажном и (или) электронном носителе заявитель представляет в отдел проверки комплектности документов и договоров:

- подписанный со стороны заявителя акт сдачи-приемки работ;
- доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.



7) В журнале приема-выдачи документации заявителем делается отметка о получении заключения и представленной на государственную экспертизу документации.

8) Максимальный срок выполнения административного действия, выдачи заключения, составляет 3 рабочих дня с момента утверждения заключения.

9) Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю заключения государственной экспертизы.

10) Отрицательное заключение государственной экспертизы может быть оспорено застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение 3 лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в порядке, установленном Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в экспертной комиссии, созданной указанным Министерством. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для органа или организации, которые провели государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, застройщика и технического заказчика.

#### 45.5. Ведение реестра выданных заключений государственной экспертизы

1) Учреждение ведет реестр выданных заключений государственной экспертизы, в котором указываются:

- идентификационные сведения об исполнителях работ;
- идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу;
- идентификационные сведения о застройщике и техническом заказчике;
- сведения о результате государственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);
- дата выдачи и реквизиты заключения.

2) Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения Учреждением письменного запроса.

Порядок ведения реестра и предоставления сведений, содержащихся в реестре, устанавливается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Административное действие исполняет должностное лицо Учреждения, ответственное за ведение баз данных.

В случае отсутствия или невозможности представления запрашиваемых сведений заявителю об этом сообщается в письменном виде в течение 10 дней с момента получения запроса.

#### 45.6. Формирование дела государственной экспертизы

1) При проведении государственной экспертизы открывается дело государственной экспертизы, которое относится к архивным документам постоянного хранения. Их уничтожение, а также исправление и (или) изъятие находящихся в них документов не допускаются.

В дело государственной экспертизы помещаются:

- заявления о проведении государственной экспертизы (первичной и повторной);
- копии договоров;
- документы, содержащие выводы, сделанные привлеченными на договорной основе к проведению экспертизы организациями и (или) специалистами;
- заключения государственной экспертизы (первичные и повторные);
- иные, связанные с проведением государственной экспертизы документы (копии документов), определенные законодательством Российской Федерации и организацией по проведению государственной экспертизы.

2) Дело государственной экспертизы формируется совместно ответственным государственным экспертом и сектором приема и выдачи проектной документации.

3) Документы внутри дела располагаются по мере их поступления в их логической последовательности.

4) Дела государственной экспертизы с момента открытия и до выдачи экспертного заключения (положительного или отрицательного) хранятся в отделе проверки комплектности документов и договоров.

С момента регистрации заключения и до передачи в архив, дела государственной экспертизы находятся в рабочем архиве отдела проверки комплектности документов и договоров для временного хранения и подлежат оформлению с обязательной комплектацией состава документов.

Руководители структурных подразделений и сотрудники, отвечающие за формирование и оформление дел, несут ответственность за их сохранность.

5) Дела государственной экспертизы подлежат полному оформлению перед сдачей их в архив на постоянное хранение. Оформление дел включает комплекс работ по их технической обработке и проводится сотрудниками сектора приема и выдачи проектной документации.

Правильность оформления дел государственной экспертизы подлежит обязательной перепроверке специалистом архива при приеме их в архивохранилище.

Оформление дела предусматривает:

- нумерацию листов в деле;
- составление описи дел;
- внесение в реквизиты обложки индекса дела в соответствии с номенклатурой дел.

Все листы дела нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу, не задевая текста документов, простым графическим карандашом.

6) Ответственность за своевременную передачу дел в архив возлагается на специалиста отдела проверки комплектности документов и договоров.

7) Прием каждого дела производится документоведом согласно описи дел в присутствии главного эксперта сектора приема и выдачи проектной документации.

Выдача дел государственной экспертизы из архива производится по разрешению директора или заместителя директора учреждения, в соответствии с распределением должностных обязанностей.

8) В случае утраты заключения государственной экспертизы, подготовленного в форме бумажного документа, заявитель вправе получить в организации по проведению государственной экспертизы заверенную копию этого заключения. Выдача заверенной копии

осуществляется бесплатно в течение 7 рабочих дней со дня получения указанной организацией письменного обращения.

9) В случае утраты заключения государственной экспертизы, подготовленного в электронной форме, заявитель вправе экземпляр этого заключения в порядке, предусмотренном абзацем 9 подпункта 43.6 пункта 43 настоящего Регламента.

46. Проведение повторной государственной экспертизы

1) Заявитель направляет проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий повторно (два и более раза) на государственную экспертизу после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении государственной экспертизы, или при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, в части изменения технических решений, которые влияют на конструктивную надежность и безопасность объекта капитального строительства.

Проектная документация, получившая положительное заключение государственной экспертизы, по инициативе застройщика или технического заказчика может быть направлена повторно (2 и более раза) на государственную экспертизу в случае внесения в нее изменений в части технических решений, которые не влияют на конструктивную надежность и безопасность объекта капитального строительства.

2) Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для проведения первичной государственной экспертизы.

3) Экспертной оценке при проведении повторной государственной экспертизы подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в которые изменения не вносились.

4) В случае если после проведения первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы в законодательство Российской Федерации внесены изменения, которые могут повлиять на результаты государственной экспертизы, экспертной оценке могут быть подвергнуты представленные проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в полном объеме.

### III. Формы контроля за исполнением Административного регламента

47. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется в следующем порядке:

1) Контроль соблюдения порядка предоставления государственной услуги осуществляет директор Учреждения.

2) Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется заместителем директора и начальниками структурных подразделений Учреждения, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

3) Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и

исполнения специалистами положений настоящего административного Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4) По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных действий, определенных Регламентом предоставления государственной услуги, и принятием в ходе ее предоставления решений, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги устанавливаются следующие:

1) Для осуществления контроля полноты и качества предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений прав заявителей, принятия решений об устранении соответствующих нарушений Учреждением проводятся проверки предоставления государственной услуги.

2) Проверки осуществляются по конкретному обращению.

3) При проведении проверки по конкретному обращению обратившемуся направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации обращения в Учреждения, а в случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, содержащему информацию об отказе Учреждения или его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения в Учреждения. Данная информация подписывается директором Учреждения.

49. Ответственность должностных лиц Учреждения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, предусмотрена следующая:

1) специалисты, допустившие нарушения настоящего Регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2) специалисты несут ответственность за несоблюдение сроков и последовательности совершения административных процедур. Ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях.

50. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций установлены следующие:

Граждане, их объединения и организации вправе направить письменное обращение в адрес Учреждения с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, положений Регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, полноты и качества предоставления государственной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении государственной услуги.

#### IV. Досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) Учреждения, а также его должностного лица либо привлеченного специалиста

51. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Учреждения, его должностных лиц, привлеченных специалистов, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной услуги.

52. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования в том числе являются:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, у Заявителя;

5) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6) отказ Учреждения, предоставляющего государственную услугу в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

7) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

8) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

9) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

53. Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается, установлен в статье 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

54. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, определяются в следующем порядке:

1) жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в ГАУ «Госэкспертиза Псковской области»; жалобы на решения, принятые директором Учреждения, подаются в Правительство Псковской области (Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Псковской области). Жалобы на решения и действия (бездействие) сотрудника Учреждения подаются руководителю Учреждения, либо в Правительство Псковской области Учредитель Учреждения - Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Псковской области).

2) особенности подачи и рассмотрения жалоб устанавливаются главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалоба на решения и действия Учреждения, сотрудников Учреждения может быть принята при личном приеме заявителя, а также может быть направлена заявителем по почте в адрес Учреждения, посредством официального сайта Учреждения, либо с помощью единого портала государственных и муниципальных услуг.

55. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также на ознакомление с документами и материалами, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и что в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

56. Жалоба должна содержать:

1) наименование Учреждения как органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо привлеченного специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, его должностного лица либо привлеченного специалиста;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, его должностного лица либо привлеченного специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

57. Сроки рассмотрения жалобы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» следующие:

жалоба, поступившая в Учреждение либо Администрацию Псковской области, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Учреждения или его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного сро-

ка таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

58. По результатам рассмотрения жалобы Учреждение принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Учреждением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

59. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

60. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

61. Обжалование принятых в ходе предоставления государственных услуг решений и осуществленных действий (бездействия) Учреждения или должностных лиц Учреждения, осуществляется в соответствии со статьей 11.4 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

62. Жалоба и ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы подаются лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг. Жалоба может быть подана с использованием иных государственных информационных систем, определенных Правительством Российской Федерации.

63. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается в Учреждение, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

64. Жалоба может быть подана заявителем в течение тридцати календарных дней со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

65. При подаче жалобы в электронном виде она должна быть подписана одним из видов подписей, установленных Правительством Российской Федерации.

66. Жалоба должна содержать:

1) наименование Учреждения, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, све-

дения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Учреждения и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Учреждения и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования заявителя, подавшего жалобу.

67. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы.

68. Заявитель до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

69. Учреждением может быть предусмотрено создание из числа его должностных лиц коллегиального органа (комиссии) для рассмотрения жалоб.

Учреждение при рассмотрении жалобы использует информационную систему (подсистему государственной информационной системы) досудебного обжалования, предусмотренную Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", за исключением случаев, если рассмотрение жалобы связано со сведениями и с документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Документы, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну представляются на бумажном и (или) электронном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

70. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству заявителя может быть восстановлен Учреждением при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо Учреждения, рассматривающее жалобу, признает причину пропуска срока уважительной, а срок подачи ходатайства о восстановлении пропущенного срока разумным.

71. Жалоба подлежит рассмотрению Учреждением в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

72. Учреждение вправе запросить у заявителя, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Заявитель вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Учреждением, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от заявителя дополнительной информации и



документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

73. Учреждение принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы и не содержит ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от заявителя, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) заявитель, ранее подавший жалобу в Учреждение, подал другую жалобу по тому же предмету и по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Учреждения, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету и по тем же основаниям, исключающий возможность повторного обращения данного заявителя с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) содержание жалобы не относится к принятому в ходе предоставления государственной услуги решению и осуществленным действиям (бездействию).

74. Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, за исключением решения об отказе по основанию, предусмотренному пп. 3 пункта 73 настоящего регламента. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пп. 3 - 8 пункта 73 настоящего регламента, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Учреждения, действий (бездействия) его должностных лиц.

75. Судебное обжалование соответствующих решений и действий (бездействия) Учреждения возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

---